

AGBs

§ 1 Wahrung der Leistungsvereinbarung

Der Auftrag beginnt mit Auftrags-/Angebotsunterzeichnung durch den Auftraggeber. Der Auftragnehmer führt die vereinbarte Verpflichtung in Form eines bestätigten Auftrags mit ordentlicher Sorgfalt aus. Bei Aufträgen zur Entrümpelung/Entsorgung geht mit Auftragsunterzeichnung sämtlicher Inhalt des Wohnbereiches, Garten-, einschließlich Keller-, sonstiger Neben-, und Abstellbereich in den Besitz des Auftragnehmers über.

§ 2 Haftung

Durch das Umzugsunternehmen verursachte Schäden werden über eine Haftpflichtversicherung entsprechend erstattet. Für etwaige Wertgegenstände (Schmuck, Uhren, etc.) wird keine Haftung übernommen.

§ 3 Mängel

Nach Unterzeichnung der Leistungsprotokolle (Checkliste und Lieferschein/Leistungsbestätigung) ohne festgehaltene Mängelbeschreibung (Beschädigung und Verlust jeglicher Art), durch den Auftraggeber sind sämtliche Erstattungsansprüche an den Auftragnehmer erloschen.

§ 4 Zahlungsvereinbarung

Die Zahlung erfolgt in voller Höhe nach Vereinbarung. Sollte hierbei durch den Auftraggeber zu eine Verzögerung oder Ausbleiben der Vergütung entstehen, wird dies durch ein Mahnverfahren mit zusätzlicher Mahngebühr von 5% des Gesamtpreises und folgendem, juristisch begleitetem Inkassoverfahren geahndet.

§ 5 Kündigung

Es besteht ein gesetzliches Widerspruchsrecht von 14 Tagen ab Datum der Angebots-/Auftragsunterzeichnung. Bei Kündigung des Vertrags innerhalb dieser Zeit wird eine Kostenerstattung für bereits erfolgte Aufwendungen (Beratung im häuslichen Bereich inklusive Fahrtkosten, logistische Planung, etc.) von 50% des vereinbarten Gesamtbruttobetrages veranschlagt.

Wurde der Auftrag bereits innerhalb der 14-tägigen Widerspruchsfrist vollständig ausgeführt, so entfällt das Widerspruchsrecht und der vereinbarte Gesamtbruttobetrag wird fällig.

Ort, Datum: _____ Unterzeichner Auftraggeber _____